



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



PROJEKT „Místní akční plány rozvoje vzdělávání Blatensko II“
Reg.č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0010653

KOMUNIKAČNÍ PLÁN

**místního akčního plánování rozvoje vzdělávání
Blatensko II**



Místní akční skupina Blatensko, o.p.s.

Spálená 727, 388 01, Blatná

www.blatensko.cz/mas; e-mail: mas@blatensko.cz, tel.: 602 40 140



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



OBSAH

| | |
|--|----|
| Komunikační plán a konzultační proces | 3 |
| Komunikace s cílovými skupinami..... | 5 |
| Komunikační strategie | 6 |
| Komunikační nástroje v rámci MAP na Blatensku..... | 8 |
| Postup konzultačního procesu..... | 10 |



Komunikační plán a konzultační proces

Výměna informací a komunikace se v procesu MAP realizuje pomocí komunikačního plánu a konzultačního procesu. Komunikační plán směřuje ven – zajišťuje informování všech důležitých cílových skupin. Konzultační proces směřuje ven a dovnitř, v rámci konzultačního procesu tedy informujeme a očekáváme zpětnou vazbu. Z uvedeného vyplývá, že je potřeba volit různé formy komunikace. Ty jsou zpracovány a popsány v tomto komunikačním plánu, který navazuje na *Komunikační a informační strategii MAP Blatensko pro období 2016 – 2017*.

Komunikační a informační strategie pomohla v procesu MAP I zapojit maximální počet aktérů do procesu plánování. Byly nastaveny formy komunikace a byla zmapována média využitelná na území Svazku obcí Blatenska (místní zpravodaje a regionální tisk, www obcí a škol, místní rozhlas, vývěsky a plakátovací plochy atd.). Jejich prostřednictvím byli aktéři a široká veřejnost informováni o akcích a výstupech procesu MAP. Informace byly předávány také prostřednictvím úřadů, škol, organizací, infocentra, knihovny atd. Pozvánky na setkání aktérů (řídící výbor, pracovní skupiny, semináře atd.) byly rozesílány emailem nebo v tištěné podobě. Byly nastaveny vhodné formy komunikace uvnitř organizační struktury.

V rámci procesu MAP II je cílem informační a komunikační proces dále udržet a posílit. Proto je zpracován komunikační plán včetně začlenění plánovaných aktivit konzultačního procesu. Podkladem pro zpracování jsou *Postupy MAP II - Metodika tvorby místních akčních plánů*. Podle nich (aktivita 2.2 *Zpracování komunikačního plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu jako součásti komunikačního plánu*). Je potřeba zajistit informovanost všech aktérů a široké veřejnosti o výstupech plánování a sběr námětů a připomínek. Nedílnou součástí konzultačního procesu je:

- založení facebookového profilu, popř. využití jiného sociálního média,
- zveřejnění informací o MAP v místních nebo jiných médiích minimálně 4x ročně,
- realizace min. 1 tiskové besedy nebo jiné formy setkání s novináři,
- realizace informativního setkání ke kvalitě vzdělávání s místními podniky, zastupiteli a dalšími aktéry.

Principy MAP



Proces místního akčního plánování musí respektovat základní principy komunitně řízeného plánování (princip spolupráce, princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů, princip dohody, princip otevřenosti, princip SMART, princip udržitelnosti, princip partnerství). Dle těchto principů je proces MAP založený na spolupráci místních partnerů. Jedním ze základních předpokladů k udržení a rozvoji partnerství a k efektivnímu propojování procesů ve vzdělávání je otevřenost, založená na informování a komunikaci. V praxi rozlišujeme při zapojování dotčené veřejnosti a při výměně informací s ní čtyři stupně spolupráce: zajištění přístupu veřejnosti k informacím, aktivní informování občanů, konzultace s občany (oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek, zjištění postoje veřejnosti k dokumentu), spoluúčast veřejnosti na plánování. Jednotlivé části se vzájemně doplňují a vytvářejí provázaný systém. Při zapojování spolupracujících subjektů a další veřejnosti do místního akčního plánování mají své místo všechny tyto části.

Princip zapojení dotčené veřejnosti (cílových skupin) do procesů plánování je tedy jedním z důležitých principů tvorby místního akčního plánu. Organizační struktura zajišťuje zapojení partnerů a respektování jejich různosti, koordinaci procesu MAP a řízení projektu. Místní partnerství tvoří zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé v oblasti vzdělávání. Jednotliví partneři z území Blatenska jsou uvedeni v dokumentu *Identifikace dotčené veřejnosti - Seznam aktérů v území MAP II*. Prostřednictvím realizace aktivit komunikačního plánu se do procesu zapojují relevantní aktéři i široká veřejnost.

Zapojení veřejnosti

Základní podmínkou plánování rozvoje vzdělávání dětí a žáků je zapojení širokého okruhu lidí a trvalá výměna informací s veřejností. Cílem zapojování je začlenit do plánovacích procesů všechny klíčové aktéry, aktivní zájemce a ostatní širokou veřejnost z místního společenství. Zapojování veřejnosti a výměna informací je sledem mnoha činností, které jsou provázané s ostatními aktivitami plánování a odpovídají záměrům procesu MAP II.

Veřejnost by si měla říci, jaké problémy vnímá a jaké má potřeby, ale také jaké možnosti řešení navrhuje. Proto je potřeba informace předávat a také informace přijímat. S každou přijatou informací je potřeba pracovat a vyhodnotit její relevantnost. Cílem je tedy nejen začlenění všech aktivních zájemců a klíčových osob do plánovacího procesu, ale i průběžné informování partnerů a široké veřejnosti z místního společenství a trvalá komunikace s aktéry a veřejností. Pro každou cílovou skupinu je zapotřebí zvolit takový způsob komunikace, který je pro ni srozumitelný a akceptovatelný.



Komunikace s cílovými skupinami

Cílové skupiny projektu (procesu MAP) byly vybrány v souladu s výzvou *Místní akční plány rozvoje vzdělávání II* (výzva Řídicího orgánu OP VVV).

Děti a žáci

Jde o cílovou skupinu dětí a žáků škol a školských zařízení na území Svazku obcí Blatenska (shodné s územím MAS Blatensko). Komunikace s dětmi a žáky bude probíhat zejména prostřednictvím jejich pedagogů a rodičů a také přímo.

Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků

Jedná se o pedagogické pracovníky škol a školských zařízení v území Svazku obcí Blatenska. Komunikace s pedagogickými pracovníky bude zajištěna členstvím v ŘV a v PS, účastí na seminářích, workshopech a dalších akcích v rámci místního akčního plánování. Budou podrobně informováni o výstupech MAP II a budou zapojeni do tvorby akčního plánu MAP. Komunikace realizačního týmu a řídicího výboru s touto cílovou skupinou bude vedena zejména osobně, částečně i telefonicky a elektronicky (pozvánky apod.).

Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

V rámci MAP I probíhalo oslovování této cílové skupiny zejména osobně a telefonicky. Po nastavení pravidelné komunikace pak již bylo možné komunikovat i elektronicky, osobní komunikace ale vždy převažovala a s tímto faktem je počítáno i v rámci MAP II. Komunikace s pracovníky organizací NZV bude probíhat například zapojením do informačních akcí a podrobným informováním o výstupech jednotlivých fází místního akčního plánování a přímým zapojením do tvorby akčního plánu MAP. Budou se také podílet na organizaci vzdělávacích aktivit pro ZŠ a MŠ, zřizovatele apod.

Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství

Komunikace bude probíhat v rámci workshopů, seminářů, koučinku a dalších aktivit místního akčního plánování i implementace. Bude také kladen důraz na nastavení a zkvalitnění komunikace škol a rodičů s poradenskými zařízeními, zejména PPP.

Bude probíhat výměna informací ohledně nabídky vzdělávání od těchto organizací také s ostatními MAP (v jiných ORP).



Rodiče dětí a žáků

Rodiče dětí a žáků budou informováni o realizaci a výstupech MAP prostřednictvím webových stránek, facebooku, prostřednictvím vedení škol. Komunikace s rodiči dětí a žáků bude zajištěna členstvím v ŘV a v pracovních skupinách, účastí na vzdělávacích a informačních a dalších akcích pro rodiče v rámci implementačních aktivit.

Veřejnost

Cílovou skupinou jsou obyvatelé všech 32 obcí Svazku obcí Blatenska. Komunikace s veřejností bude probíhat formou účasti na informačních a vzdělávacích akcích, kulatých stolech, konferencích a dalších aktivitách realizovaných v rámci místního akčního plánování i implementace MAP. Veřejnost bude informována prostřednictvím informačních kanálů žadatele, aktérů MAP a dalších informačních prostředků (tisk, letáky, sociální sítě).

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice

Zřizovatelé budou zapojeni v řídicím výboru MAP, budou se účastnit informačních a vzdělávacích akcí. O výstupech MAP budou informováni elektronicky, osobně na setkání zřizovatelů, případně na jednáních Valné hromady Svazku obcí Blatenska nebo na jednání zastupitelstev jednotlivých obcí. Komunikace bude zaměřena i směrem k obcím, které školy nezřizují, mají ale zájem o udržení dostupnosti škol v území Svazku obcí Blatenska a rozšíření možností trávení volného času dětí a žáků

Komunikační strategie

Cílem komunikační strategie je poskytnutí informací o významu a cílech MAP, o zkvalitňování vzdělávání na území Svazku obcí Blatenska, o metodě komunitního plánování. Informování a komunikace probíhá po celou dobu realizace projektu. To podporuje zapojení maximálního počtu aktérů do procesu MAP. Jsou zmapována média využitelná na území realizace MAP (místní zpravodaje a regionální tisk, www obcí a škol, místní rozhlas, vývěsky a plakátovací plochy atd.). Budou vydávány tiskové zprávy, informace na webových stránkách budou průběžně aktualizovány, informace o setkáních aktérů (pracovní skupiny) budou na pozvánkách, které budou rozesílány emailem nebo v tištěné podobě. Informace budou předávány také prostřednictvím úřadů, škol, organizací, infocentra, knihovny atd.

Prostřednictvím médií bude veřejnost informována především o:

- procesu a cílech MAP
- principu komunitního plánování



- možnostech zapojení do procesu MAP
- dostupnosti a kvalitě předškolního a základního vzdělávání
- dostupnosti a kvalitě zájmového a neformálního vzdělávání
- výhledu zkvalitnění vzdělávání dětí a žáků do 15 let

Zapojení širokého okruhu lidí a trvalá informační výměna s veřejností jsou základní podmínkou plánování a principem metody komunitního plánování. Cílem je začlenit do plánovacích procesů všechny aktivní zájemce, klíčové aktéry i širokou veřejnost z místního společenství. Je nezbytné, aby činnosti a aktivity zaměřené na zapojení veřejnosti a její informování byly logicky provázané s ostatními činnostmi v plánovacím procesu.

V rámci oblasti zapojování veřejnosti a občanů a výměny informací s nimi se rozlišují 4 stupně spolupráce s veřejností:

- zajištění přístupu veřejnosti k informacím,
- aktivní informování občanů,
- konzultace s občany (oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek),
- spoluúčast veřejnosti na plánování.

Obecné principy

- širší možnosti přístupu k informacím – PROSTŘEDKY
- dosažitelnost, dostupnost – ROZSAH
- jednoduchost srozumitelnost, zřetel ke schopnosti uživatele – FORMA
- různost metod – METODY
 - zpětná vazba – KONTROLA
 - oboustranný tok

Zapojování

Využití médií:

- tisk – místní, regionální – po etapách, seriály
- internet – weby, emaily, sociální sítě

Informace poskytovat přes

- školy
- organizace zájmového a neformálního vzdělávání
- infocentra
- městské a obecní úřady
- internet



Forma

Při sestavování informací brát v úvahu účel, pro který je informace sestavována a okruh příjemců, jímž je určena:

- jednoduchost formulací
- sjednocení pojmů (slovníček)
- průhlednost
- poutavost

Metody

Média, osobní rozhovory, živé besedy (pracovní skupiny, kulaté stoly atp.), letáky atd.

Zpětná vazba

Nutností je ověření účinnosti komunikační a informační strategie (např. prostřednictvím členů realizačního týmu v terénu).

Toky informací

Informační strategie není konstantní, v průběhu práce se musí měnit v závislosti na ohlasu potencionálních aktérů a zjištěných nedostatcích.

Informační a komunikační strategii nelze chápat jednosměrně, reakce na její formu i obsah jsou stejně důležité a ve svém důsledku musí ovlivňovat její další charakter.

Prostředníci v tomto vztahu - pracovní skupiny, tiskový mluvčí, práce v terénu, dotazníky.

Závěr: pokud se nedaří vhodnou formou oslovit co nejširší skupinu lidí, získat pro spolupráci média a především ředitele škol a starosty v obcích, není proces MAP kvalitní.

Komunikační nástroje v rámci MAP na Blatensku

V procesu MAP I se na Blatensku nejvíce osvědčily tyto metody:

- setkávání aktérů v pracovních skupinách a na seminářích, osobní komunikace,
- využití médií – tiskové zprávy, weby
- elektronická komunikace s aktéry MAP
- tištěné letáky a pozvánky na akce

V souladu s Postupy MAP budou v MAP II nově využity:

- facebookový profil



- tiskové besedy či jiná setkání s novináři
- informativní setkání ke kvalitě vzdělávání

V procesu MAP II tedy budou využity zejména tyto komunikační nástroje

- osobní komunikace, osobní schůzky, pracovní skupiny, prezentace na seminářích a informačních setkáních, na Valné hromadě Svazku obcí Blatenska, atd.
- elektronická komunikace s aktéry
- telefonická komunikace
- písemná komunikace
- komunikace prostřednictvím médií
 - tisk – místní, regionální (celostátní nevyužijeme)
 - internet – weby, e-mail, facebook

Nejvhodnější média k využití

| Médium | Vychází | Redakční uzávěrka | Dosah |
|----------------------------|----------------|------------------------------|---|
| Blatensko SOBě | 1x za 2 měsíce | do 10 dne předchozího měsíce | území Svazku obcí Blatenska (32 obcí) do každé domácnosti zdarma |
| Blatenské listy | 1x za 14 dnů | do pondělí před vydáním | Blatná |
| Listy Strakonicka | každý den | | regiony Strakonicko a Blatenska |
| <i>zpravodaje obcí</i> | příležitostně | | Sedlice Radomyšl |
| www.blatensko.cz | | | |
| www.mesto-blatna.cz | | | |
| obecní vývěsky | stále | | všechny obce |
| místní rozhlas | nepravidelně | | některé obce |



Postup konzultačního procesu

Možný průběh konzultačního procesu je uveden v následující tabulce. Podrobný harmonogram jednotlivých aktivit bude zpracován jako příloha komunikačního plánu a bude průběžně aktualizován.

| Kdy | Co | O čem informujeme/co konzultujeme |
|--|---|---|
| Zahájení realizace projektu | Internetové stránky Facebook/sociální síť Regionální noviny Místní zpravodaje Internetové noviny Letáky Placená inzerce (článek) | Zahájení projektu Výstupy z MAP I Obsazení PS |
| Období aktualizace strategického rámce | Facebook/sociální síť Internetové stránky Regionální noviny Místní zpravodaje Internetové noviny Tisková zpráva/Placená inzerce Tisková beseda/Snídaně s novináři Letáky Veřejné informování/projednání Propagační materiály | Průběžné informování a představení výstupů z jednotlivých fází zpracování Celkem 4 novinové články 1 tisková zpráva po zpracování 1 tisková beseda nebo jiná forma setkání s novináři Konzultace zpracovaného plánu |
| Období aktualizace dokumentu MAP | Internetové stránky Facebook/sociální síť Regionální noviny Místní zpravodaje Internetové noviny Kulatý stůl/ workshop Letáky Komunitní veřejné projednání Placená inzerce (článek) | Průběžné informace Výstupy SWOT3 analýz |